

## **COMUNE DI MONTIGNOSO**

**(Provincia di Massa Carrara)**

### **AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L' ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 "ESECUTORE TECNICO – OPERATORE NETTEZZA URBANA " CAT. B1**

Visto il Regolamento generale di organizzazione degli uffici e Servizi del Comune di MONTIGNOSO;

Vista la L.R. 26 luglio 2002, n. 32 "Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro", così come modificata e integrata dalla L.R. n. 42 del 04.08.2003 e L.R. n. 20 del 01.02.2005;

Visto il D.P.G.R. Toscana 4 febbraio 2004, n. 7/R "Regolamento regionale di attuazione degli artt. 22bis e 22ter della legge regionale 26 luglio 2002, n. 32 in materia di incontro fra domanda e offerta di lavoro ed avviamento a selezione nella pubblica amministrazione";

Visto il D.P.R. 28.12.2000, n. 445, Testo Unico sulla Documentazione Amministrativa;

Vista la Legge 10.04.1991 n. 125 sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli impieghi;

Visti i vigenti CCNL dei dipendenti del Comparto Regioni e Autonomie Locali;

Viste altresì, le altre normative vigenti in materia;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale nr. 182 del 25.08.2008 con la quale si è provveduto ad approvare il Fabbisogno triennale 2008 – 2010. Piano triennale delle assunzioni;  
vista la determina del Segretario Generale nr. 40 del 04.09.2008 con la quale si è provveduto ad approvare il presente schema di avviso pubblico;

#### **RENDE NOTO**

Che intende procedere all'assunzione a tempo indeterminato, orario pieno 36 ore settimanali, di un lavoratore nel profilo professionale di **Esecutore tecnico**, con la qualifica di Operatore nettezza Urbana, categoria "B";

Al suddetto personale è attribuita la Categoria B CCNL Regione – Autonomie locali del 31/03/1999 e la posizione economica B1 .

**MANSIONI** – Funzioni consistenti nell'esecuzione di tutti i servizi inerenti il servizio raccolta rifiuti solidi urbani e pulizia strade.

**TRATTAMENTO ECONOMICO** – Il trattamento economico inerente al posto è determinato secondo la disciplina prevista dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del 2006/2007  
A norma dell'art. 10 della Legge 125/91 è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

## **REQUISITI DI ACCESSO**

**Generali-** Sono ammessi a partecipare alla selezione i cittadini italiani residenti nel territorio della Repubblica (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica) nonché i cittadini degli Stati membri dell'unione europea nei limiti e con le modalità indicate dall'art. 38 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, inseriti negli elenchi anagrafici di cui all'art. 31 del Regolamento Regionale del 04.02.2004 n. 7/R alla data di pubblicazione dell'avviso ed in possesso dei requisiti previsti per l'accesso al pubblico impiego e diploma della scuola dell'obbligo (possiede il requisito della scuola dell'obbligo anche chi abbia conseguito la licenza elementare anteriormente al 1962), nonché dei seguenti ulteriori requisiti:

Requisiti generali:

1. cittadinanza italiana o di altri stati appartenenti all'Unione europea;
2. godimento dei diritti politici;
3. età non inferiore agli anni 18;
4. idoneità fisica al posto, assenza di difetti o imperfezioni che possano pregiudicare il corretto espletamento delle mansioni proprie del profilo professionale;
5. assenza di condanne penali e procedimenti penali in corso che escludano, ai sensi delle vigenti leggi, dalla nomina ad impieghi presso pubbliche amministrazioni;
6. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso un P.A. ex art. 127, c. 1, lett. d) DPR 10.01.1957, n. 3;
7. possesso della patente categoria C;

**Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di pubblicazione del bando.**

L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre ad accertamenti sanitari, al momento dell'assunzione in servizio, in base alla normativa vigente.

**CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA** – Per la formazione della graduatoria il Centro per l'Impiego opererà secondo i criteri del carico di famiglia, del reddito e dello stato di disoccupazione, sulla base dei parametri indicati nella tabella Allegato A del Regolamento pubblicato con Decreto del Presidente della Giunta Regione Toscana 4 febbraio 2004 n. 7/R.

A parità di punteggio la precedenza spetta al più anziano di età anagrafica.

**MANCATO INSERIMENTO IN GRADUATORIA** - Non saranno inseriti in graduatoria, oltre a coloro che non siano in possesso dei requisiti di accesso, i candidati che:

- non abbiano redatto la domanda di partecipazione sull'apposito modello;
- abbiano omesso di dichiarare il Centro per l'Impiego presso il quale risultano iscritti in elenco anagrafico;
- abbiano omesso la dichiarazione relativa al reddito (nel caso di reddito zero, occorre scrivere reddito "zero").

**MODALITA' SVOLGIMENTO PROVA SELETTIVA** – La prova selettiva, volta al solo accertamento dell'idoneità del candidato ai sensi dell'art. 38 del Regolamento Regionale, verterà sulla verifica delle conoscenze inerenti le mansioni proprie della qualifica o profilo professionale di cui alla presente offerta, verterà in una prova pratica attitudinale avente ad oggetto le mansioni che i candidati saranno chiamati a svolgere.

Ai sensi dell'art.37, comma 3 del D.P.G.R. n. 7/R del 04.02.2004 i candidati verranno convocati in numero doppio rispetto al numero delle unità da assumere.

I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di valido documento di riconoscimento dell'identità personale.

L'Amministrazione provvede alla sostituzione dei candidati che non abbiano risposto alla convocazione o non abbiano superato le prove selettive o non abbiano accettato l'assunzione ovvero non siano più in possesso dei requisiti richiesti, procedendo alla convocazione di ulteriori candidati secondo l'ordine della graduatoria stessa.

I candidati che hanno diritto alla convocazione per la prova selettiva ( ex art 37 comma 2 e 3 del Regolamento Regionale ) saranno convocati tramite raccomandata con ricevuta di ritorno o telegramma, almeno 5 ( cinque ) giorni prima e comunque non oltre il trentesimo giorno dalla pubblicazione della stessa.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La mancata partecipazione alla prova selettiva per qualsiasi motivo sarà considerata come rinuncia.

**PUBBLICAZIONE AVVISO** - Il presente avviso sarà pubblicato mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune di MONTIGNOSO, nonché dal Centro per l'impiego di Massa, Carrara e Aulla , e ne sarà data diffusione a mezzo stampa e sul sito internet della Provincia di **Massa-Carrara** all'indirizzo: <http://portale.provincia.ms.it/>, per giorni 15 (quindici).

Il presente avviso sarà pubblicato a decorrere dal **11.09.2008.**;

**MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA** - Le domande di partecipazione dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 25.09.2008**, qualora il termine ultimo per la presentazione delle domande coincida con un giorno festivo esso si intende prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

Le modalità di presentazione sono le seguenti:

- presentazione diretta da parte del candidato presso le sedi del Centro per l'Impiego di:  
MASSA – Via delle Carre 55  
CARRARA – Viale XX Settembre 3  
AULLA – Via Pisacane 3  
in orario di apertura (lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì: 9,00/12,00 - lunedì e giovedì anche: 15,00/17,00):
- invio tramite fax al Centro per l'Impiego di MASSA (**0585/816697 – 0585/816678**) allegando fotocopia di un proprio documento d'identità in corso di validità;
- trasmissione mediante Raccomandata AR indirizzata all'Amministrazione Provinciale di Massa-Carrara - Piazza Aranci - 54100 Massa, allegando fotocopia di un proprio documento d'identità in corso di validità; (la domanda deve materialmente pervenire entro il termine di scadenza dell'avviso di cui sopra).

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere redatta sull'apposito modello, reperibile presso il Centro per l'Impiego oppure scaricabile dal sito dell'Ente all'indirizzo: <http://portale.provincia.ms.it/>,

**PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA** - La graduatoria sarà redatta dal Centro per l'Impiego entro trenta giorni dalla data di scadenza dell'avviso e sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di MONTIGNOSO e presso gli uffici del Centro per l'impiego di Massa, Carrara ed Aulla, per giorni **10 (dieci)**.

Entro tale termine i candidati potranno presentare opposizione al comune di MONTIGNOSO (nella persona del Responsabile del Servizio Personale), avverso la posizione nella graduatoria, se la stessa deriva da errori di calcolo del punteggio. L'eventuale rettifica sarà effettuata nei dieci giorni successivi.

**La graduatoria ha validità fino alla totale copertura dei posti previsti nell'avviso, comunque per un termine non superiore a sei mesi dalla pubblicazione della graduatoria.**

**NORME VARIE** – Il presente avviso è stato predisposto nel rispetto delle quote di riserva previste dalla normativa vigente in materia di diritto al lavoro dei disabili, cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68.

**TRATTAMENTO DATI PERSONALI** - Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 i dati personali dei candidati saranno raccolti dal Centro per l'Impiego e trattati dallo stesso e dall'Amministrazione Comunale mediante una banca dati automatizzata per le finalità di cui al presente avviso.

L'interessato gode dei diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2003.

Il responsabile del trattamento dati dell'amministrazione è il Responsabile del Settore Affari gen. e Finanziari.

Copia integrale del bando è disponibile altresì sul sito internet del Comune all'indirizzo

[www.comune.MONTIGNOSO.ms.it](http://www.comune.MONTIGNOSO.ms.it).

Per qualsiasi chiarimento o informazione ulteriore potrete rivolgervi all'Ufficio personale del Comune (tel. 0585/821541).

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**Dr. Canessa Luca**