

Bollo € 14.62*

ALL' UFFICIO TRIBUTI - C.O.S.A.P.
DEL COMUNE DI MONTIGNOSO
PIAZZA V. VENETO
54038 MONTIGNOSO
ALLA POLIZIA MUNICIPALE - SEDE

OGGETTO: Istanza di concessione di spazi ed aree pubbliche.

(art. 4 Reg. COSAP vigente)

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

residente in _____ Via _____

C.F. _____ Tel _____

→ in nome proprio

→ per conto della ditta _____

con sede in _____ Via _____

C.F./P. Iva _____ Tel _____

CHIEDE

La concessione di spazi ed aree pubbliche:

→ permanente

→ temporanea

in Via _____ di mq. _____ (____ x ____)

per il periodo dal _____ al _____ dalle ore _____ alle ore _____

mediante _____

SI IMPEGNA

- a non danneggiare i manufatti e gli impianti pubblici, a restituire il suolo pubblico occupato o alterato nel pristino stato a perfetta regola d'arte e a comunicare immediatamente, agli Uffici comunali competenti (Ufficio Patrimonio, Comando Polizia Municipale), ogni inconveniente che si dovesse verificare; dichiara di essere personalmente responsabile nel caso di azione di rivalsa da parte del Comune per danni arrecati o tributi non versati;
- al rispetto delle concessioni contenute nell'atto autorizzativo.

ALLEGA:

- 1) Planimetria dell'area con indicazione delle strutture o attrezzature da collocare.
- 2) Elaborati tecnici
- 3) _____

Data _____

Firma _____

**La richiesta di occupazione deve essere inoltrata con congruo anticipo (almeno 10 giorni prima).
L'autorizzazione deve essere ritirata prima di procedere all'occupazione del suolo pubblico richiesto (art. 5 Reg. COSAP)**

* La domanda va presentata in bollo, salvo i casi di esenzione dell'imposta. Gli aventi diritto all'esenzione sono invitati a dichiararlo indicando la normativa di riferimento.

Informativa ai sensi dell'art. 10 L. 675/1996 e succ. mod.: i dati personali contenuti nel presente modulo saranno trattati conformemente a quanto previsto dalla L. 675/1996 per l'attività amministrativa conseguente alla domanda, garantendo comunque la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

UT/tp